




شرکت پارس آذرخش

سیستم یکپارچه کتابخانه الکترونیک و دیجیتال آذرخش

راهنمای آموزشی: پرسش و پاسخ

نگارش : 1.0

نگارش: 1.0	سیستم یکپارچه کتابخانه الکترونیک و دیجیتال آذرخش	
تاریخ: 12/02	راهنمای آموزشی: پرسش و پاسخ	

1- پرسش و پاسخ

در این بخش، فهرستی از پرسش و پاسخ‌های پرکاربرد در مورد بخش‌های مختلف سیستم، شرایط استفاده از خدمات کتابخانه، نحوه استفاده از سرویسی خاص و یا هر پرسش دیگری که بوسیله اغلب کاربران مورد سؤال قرار گرفته است؛ در قالب گروه‌های موضوعی مشخص نمایش داده می‌شود. کاربر در این بخش می‌تواند با مراجعه به گروه موضوعی مورد نظر پرسش‌های رایج را مشاهده نماید و یا اینکه با جستجو در سطح پرسش‌های موجود، پاسخ خود را دریافت نماید. و چنانچه کاربر پرسش مورد نظر را نیابد، می‌تواند اقدام به طرح پرسش نماید تا توسط راهبر سیستم پاسخ داده شود


دسترسی به بخش پرسش و پاسخ در صفحه اصلی از طریق انتخاب گزینه «پرسش و پاسخ» امکان پذیر است.



The screenshot shows the Pars Azarsh website interface. At the top, there is a search bar and a navigation menu. The 'Questions and Answers' section is highlighted with a red box. Below the navigation menu, there are several icons for different services: 'New Arrivals', 'Questions and Answers', 'Specialized Catalogs', 'Gallery', 'Sound', 'Image', 'Text', 'Video', 'Full Text', and 'Search'. The 'Questions and Answers' icon is highlighted with a red box. Below the navigation menu, there is a table with columns for 'New Arrivals', 'Current', 'Catalogs', and 'Related Links'. The 'Related Links' section contains a list of links: 'Library of the United States of America', 'Library of the Islamic Republic of Iran', 'Shirak Nirm Afzari Pars Azarsh', and 'Library of the Islamic Republic of Iran'. The 'Full Text' section contains a message: 'Gallery does not exist. There are no gallery'.

بخش پرسش و پاسخ شامل بخش‌های زیر است:

- پرسش‌های پرکاربرد و مرور پرسش و پاسخ‌ها
- جستجو در FAQ
- پرسش از کتابدار
- پیگیری پرسش

سیستم یکپارچه کتابخانه الکترونیک و دیجیتال آذرخش	نگارش: 1.0	
راهنمای آموزشی: پرسش و پاسخ	تاریخ: 12/02	



جستجو در FAQ

پرسش از کتابدار

بگبری پرسش

گروههای موضوعی ...

پرسش های کاربردی

تست مرتضوی

عضویت

اطلاعات ثبت

تست

پرسش و پاسخ ها

عضویت

مراحل درج ثبت برای مدارک فارسی و لاتین چگونه است؟
(تعداد ارجاع: 16 | آخرین مراجعه: 1393/03/10)

سوال جدید
(تعداد ارجاع: 4 | آخرین مراجعه: 1393/03/10)

1-1 پرسش های پر کاربرد و مرور پرسش و پاسخ ها

پرسش های کاربران پس از بررسی و پاسخ دهی در صورت تایید و ثبت در FAQ در این بخش نمایش داده می شود. تا مورد استفاده سایر کاربران نیز قرار گیرد. همچنین پرسشهای متداولی که ممکن است مورد سوال اغلب کاربران قرار گیرد، نیز می تواند توسط مسئول پرسش و پاسخ در این بخش درج گردد.



جستجو در FAQ

پرسش از کتابدار

بگبری پرسش

گروههای موضوعی ...

پرسش های کاربردی

اطلاعات پایه

ساعات کاری کتابخانه تا چند است؟
(تعداد ارجاع: 11 | آخرین مراجعه: 1393/04/23)

چگونه می توان واژه ای را در عنوان بازیابی کرد؟
(تعداد ارجاع: 4 | آخرین مراجعه: 1393/04/23)

لیست پرسش ها


پرسش و پاسخ ها

ابتدا بدون جستجو ده تا از پرکاربردترین پرسش ها به تفکیک گروه موضوعی در بخش پرسش های پر کاربرد نمایش داده می شود. مرور سایر پرسش ها با انتخاب گروه موضوعی مورد نظر در سمت راست صفحه امکان پذیر است. با انتخاب هر گروه موضوعی، پرسش های مربوط به آن گروه با مشخص شدن متن پرسش، میزان و تاریخ آخرین مراجعه نمایش داده می شود. پرسش ها به ترتیب بیشترین ارجاع در بخش پرسش و پاسخ نمایش داده می شود.

1-2 جستجو در FAQ

در بخش پرسش و پاسخ امکان جستجوی پرسش مورد نظر بصورت واژه ای و در یک گروه موضوعی خاص و یا کلیه گروه های موضوعی فراهم شده است. جستجو در FAQ به صورت زیر انجام می شود:

1. عبارت جستجو را وارد کنید

سیستم یکپارچه کتابخانه الکترونیک و دیجیتال آذرخش	نگارش: 1.0	
راهنمای آموزشی: پرسش و پاسخ	تاریخ: 12/02	

2. به منظور جستجوی دقیق تر، می توانید گروه موضوعی مورد نظر را انتخاب نمایید. (مقدار پیش فرض فیلد گروه موضوعی "همه موارد" است به این مفهوم که جستجو در تمامی گروههای موضوعی انجام خواهد شد).
3. دکمه جستجو را کلیک نمایید.

پس از جستجوی پرسش، نتایج به تفکیک گروه های موضوعی و به ترتیب بیشترین ارجاع در بخش پرسش و پاسخ نمایش داده می شود.




با کلیک روی عنوان هر یک از پرسش ها، متن سوال و پاسخ آن، به همراه نماد مربوط به «لینک مرتبط» و «فایل الحاقی» نمایش داده می شود. آدرس مقابل آیکون «لینک مرتبط» کاربر را به آدرس اینترنتی مرتبط با پرسش راهنمایی می کند. آیکون «فایل الحاقی» نیز فایل راهنمای مرتبط با پرسش را نمایش می دهد. در بخش "پرسش های مرتبط" نیز پرسش هایی را که در ارتباط با پرسش انتخابی می باشد؛ نمایش داده می شود که با انتخاب هر یک از پرسش های مرتبط می توان به نتایج و پاسخ های مطلوبتری در رابطه با پرسش انتخابی دست یافت.

1-3- پرسش از کتابدار:

چنانچه کاربر پرسش مورد نظر خود را نیابد می تواند با انتخاب گزینه "پرسش از کتابدار" اقدام به طرح پرسش نماید تا پس از بررسی پرسش توسط راهبر سیستم، پاسخ آن به ایمیل کاربر فرستاده شود و در صورتی که سوال مطرح شده پرتکرار باشد، در بخش پرسش های پرکاربرد نیز قرار گیرد.

پرسش از کتابدار بصورت زیر انجام می شود:

- 1- کلید پرسش از کتابدار را کلیک نمایید.
- 2- چنانچه با شناسه کاربری خود وارد سیستم نشده باشید، پست الکترونیکی خود و تکرار آن را نیز وارد نمایید.
- 3- متن پرسش را وارد کنید.

نگارش: 1.0	سیستم یکپارچه کتابخانه الکترونیک و دیجیتال آذرخش	
تاریخ: 12/02	راهنمای آموزشی: پرسش و پاسخ	

4- گروه موضوعی مرتبط با پرسش را انتخاب نمایید.

5- کلید "تائید" را کلیک نمایید.


پس از انجام مراحل فوق، یک شماره پیگیری در اختیار کاربر قرار می‌گیرد تا در پیگیری‌های بعدی از آن استفاده کند. همچنین شماره پیگیری پرسش از طریق پست الکترونیکی نیز برای کاربر ارسال می‌گردد.




4-1- پیگیری پرسش:

چنانچه یک یا چند پرسش طرح کرده باشید، می‌توانید با انتخاب کلید پیگیری پرسش، آخرین وضعیت پرسش(های) خود را پیگیری و مشاهده نمایید.



1.0	نگارش:	سیستم یکپارچه کتابخانه الکترونیک و دیجیتال آذرخش	
12/02	تاریخ:	راهنمای آموزشی: پرسش و پاسخ	

پیگیری پرسش بصورت زیر انجام می‌شود:

- 1- کلید "پیگیری پرسش" را کلیک نمایید.
- 2- شماره پیگیری پرسش مورد نظر را وارد کنید.
- 3- چنانچه با شناسه کاربری خود وارد سیستم نشده باشید، پست الکترونیکی خود و تکرار آن را نیز وارد نمایید.
- 4- کلید "تائید" را کلیک نمایید.

پس از وارد نمودن شماره پیگیری و تائید آن، جزئیات مربوط به پرسش‌ها شامل متن پرسش، گروه موضوعی، وضعیت، تاریخ پرسش و شماره پیگیری نمایش داده می‌شود. چنانچه بیش از یک پرسش طرح کرده باشید، امکان پیگیری آنها از طریق کلید "پیگیری سایر موارد" فراهم می‌گردد.

عملیات مختلف زیر در مورد یک پرسش قابل انجام است:

- ویرایش پرسش: تا زمانیکه سوال توسط راهبر سیستم بررسی نشده باشد و وضعیت پرسش در حالت 'جدید' باشد، با انتخاب پرسش و کلیک روی گزینه "ویرایش" از  (بخش عملیات) می‌توانید اطلاعات پرسش را ویرایش نمایید.
- حذف پرسش: تا زمانیکه سوال توسط راهبر سیستم بررسی نشده باشد و وضعیت پرسش در حالت 'جدید' باشد، با انتخاب پرسش و کلیک روی گزینه "حذف" از  (بخش عملیات) می‌توانید پرسش را حذف نمایید.
- ارسال مجدد ایمیل: اگر وضعیت پرسش در حالت 'پاسخ داده شده' باشد، با انتخاب پرسش و کلیک روی گزینه "ارسال مجدد ایمیل" از  (بخش عملیات) می‌توانید پاسخ پرسش را مجدداً از طریق پست الکترونیکی دریافت نمایید.

جستجوی مدارک	درختواره	اصطلاحنامه	تمام متن	منابع دیجیتالی	گالری	کتابخانه شخصی	پرسش و پاسخ	تازه ها
--------------	----------	------------	----------	----------------	-------	---------------	-------------	---------

پرسش‌ها							
ردیف	پرسش	گروه موضوعی	وضعیت	تاریخ پرسش	شماره پیگیری	عملیات	
1	آیا منابع دیجیتال امکان دان... دارند...	اطلاعات پایه	جدید			 عملیات ویرایش حذف	

 عملیات
 پیگیری سایر موارد
 بازگشت